

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. február 27-i ülésére
a Javadalmazási Szabályzat módosítása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdése alapján Mezőkovácsháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint legfőbb szerv 441/2017. (XI.23.) sz. kt. határozatával fogadta el gazdasági társaságainál a vezető tisztségviselők, a felügyelőbizottság tagjaira, valamint az Mt. 208. §-ának hatálya alá eső munkavállalók javadalmazásának szabályait. A Javadalmazási szabályzatot 2024. évi ellenőrzése során a belső ellenőr is vizsgálata alá vonta és az alábbi megállapítást tette:

„A szabályzat megfelel az előírásoknak, azonban aktualizálni szükséges annak érdekében, hogy az abban foglaltak a jelen körülmények között is vállalható legyen a tulajdonos részéről. Javasolt meghatározni, hogy a szabályzat hatálya kire vonatkozik pontosan megnevezve a gazdasági társaságot.”

Mivel az önkormányzat jelenleg még két gazdasági társaság 100 %-os tulajdonosa, így javasolt mindkét gazdasági társaság megnevezése a Javadalmazási Szabályzatban.

Kérem, hogy a tisztelt Képviselő-testület vitassa meg az előterjesztésben foglaltakat és hozza meg döntését

Határozati javaslat

Mezőkovácsháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat Javadalmazási Szabályzatát a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Utasítja a Településgazdálkodási Kft. és a Kalocsa Róza Kft. ügyvezetőjét, hogy a 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdése értelmében a Javadalmazási Szabályzat cégiratok közötti elhelyezéséről az elfogadást követő 30 napon belül gondoskodjon.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Farkas Norbert polgármester

Pap Csaba ügyvezető, MEZTEP Kft.

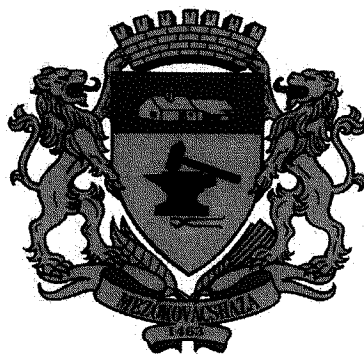
Zsótér Andra végelszámoló Kalocsa Róza Művelődési
Központ Közhasznú Nonprofit Kft.

Mezőkovácsháza, 2025. február 21.



Farkas Norbert
polgármester

Az előterjesztést készítette:	<i>Szilbereisz Edit</i> Dr. Szilbereisz Edit aljegyző
Előterjesztést áttanulmányozta és felülvizsgálta:	<i>Kovács Anita</i> Dr. Kovács Anita jegyző <i>Szabóné Faragó Julianna</i> Szabóné Faragó Julianna igazgatási irodavezető <i>Ágostonné Dohányos Ivett</i> Ágostonné Dohányos Ivett költségvetési irodavezető
Tárgyalta:	mindkét bizottság
Mellékletek:	Javadalmazási Szabályzat
Előterjesztéshez meghívott:	Pap Csaba ügyvezető MEZTEP Kft. Zsótér Andrea végelszámoló, Kalocsa Róza Művelődési Központ Nonprofit Kft.
A döntésről kivonattal értesül:	Mezőkovácsházi Településgazdálkodási Kft. Kalocsa Róza Művelődési Központ Közhasznú Nonprofit Kft.
Szükséges döntés:	Egyszerű többség



MEZŐKOVÁCSHÁZA VÁROS

ÖNKORMÁNYZATA

JAVADALMAZÁSI

SZABÁLYZATA

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdése alapján az alábbiak szerint:

I. Általános rendelkezések

1. A szabályzat célja, hogy Mezőkovácsháza Város Önkormányzata mint kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságok alapítója, alapítói hatáskörébe tartozó gazdasági társaságaira kiterjedően megteremtse vezető tisztségviselőinek, felügyelő bizottsági tagjainak, valamint a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) 208. § (1) bekezdése hatálya alá eső munkavállalóinak javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módját, mértékének elveit, az azok rendszeréről szóló javadalmazási szabályokat.
2. A szabályzat személyi hatálya az önkormányzat egyszemélyes gazdasági társaságainak, a Mezőkovácsházi Településgazdálkodási, Kereskedelmi és Szolgáltatási Kft., és a Kalocsa Róza Művelődési Központ Közhasznú Nonprofit Kft. megbízási, illetve munkajogviszonyban lévő vezető tisztségviselőire, felügyelő bizottsági tagjaira, valamint az Mt. 208. § (1) bekezdése hatálya alá eső munkavállalókra terjed ki.
3. A szabályzat tárgyi hatálya a 2. pontban meghatározott személyi kör alábbi juttatásaira terjed ki: javadalmazás, a jogviszony megszűnése, illetve megszüntetése esetére járó juttatások, egyéb juttatások.

II. A javadalmazás módjának és mértékének elvei

1. Az ügyvezetők javadalmazása:

1.1 Az ügyvezetők megbízási díja, munkabére.

- 1.1.1. Az alapító képviselő-testülete külön határozatban állapítja meg a társaság ügyvezetőjének megbízási díját, munkajogi jogviszony esetén havi személyi alapbérét a társaság saját vagyonának, mérleg főösszegének, saját vagyonának, előző évi nettó árbevételének, a foglalkoztatottak létszámának, a felelősség mértékének figyelembevételével.
- 1.1.2. Az ügyvezető e jogviszonyára tekintettel megállapított havi díjazása nem haladhatja meg a mindenkori legkisebb munkabér hétszeresét.
- 1.1.3. Az ügyvezető megbízási díját, munkajogi jogviszony esetén havi személyi alapbérét Mezőkovácsháza város Önkormányzatának Képviselő-testülete legalább évente egyszer – május 31-ig – felülvizsgálja, és az ügyvezető előző évi teljesítményének figyelembevételével megállapítja.

1.2. Jutalom

- 1.2.1. Jutalom kifizetéséről a polgármester javaslatára a Felügyelő Bizottság véleményének megkérését követően Mezőkovácsháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt tárgyév novemberi soros ülésén.
- 1.2.2. A jutalmazásra az alábbi szempontok figyelembevételével kerülhet sor:
 - a.) az alapító által elfogadott tárgyévi üzleti terv háromnegyed éves teljesítésének értékelése,
 - b.) a februárban elfogadott üzleti terven felüli vagy az üzleti tervben nem szereplő többletfeladatok ellátása alapján
- 1.2.3. A jutalom mértéke az éves bruttó megbízási díj, munkaviszony esetén a bruttó személyi alaphér legalább 1 havi, legfeljebb 4 havi összegének megfelelő összeg lehet. Amennyiben a megbízási jogviszony vagy a munkaviszony év közben keletkezik és az adott évben legalább három hónapja fennáll, a jutalom összege a tárgyévből még hátralévő időtartammal arányos mértékű.
- 1.2.4. A jutalom megállapítása csak lehetőség, Mezőkovácsháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nem köteles évente, illetve nem köteles valamennyi gazdasági társaság esetében jutalom kifizetésére.

1.3 Az ügyvezető jogviszonyának megszűnése esetén járó juttatások

- 1.3.1. Az ügyvezető részére e jogviszonyára tekintettel a megbízási megszűnése esetére juttatás nem adható.

1.4. Egyéb juttatások

- 1.4.1. Az ügyvezető cafetéria juttatásra jogosult a mindenkori személyi jövedelemadó szabályok figyelembevételével. A cafetéria juttatás éves összeg nem haladhatja meg az ügyvezető egy havi bruttó megbízási díjának, munkaviszony esetén havi bruttó alaphérének mértékét. Az éves cafetéria keret meghatározására az alapító jogosult.
- 1.4.2. A vezető tisztségviselő számára a saját gépjármű hivatalos célú használata esetén a mindenkor hatályos személyi jövedelemadó törvényben meghatározott adómentes mértékű Ft/km díj fizethető ki költségtérítésként.
- 1.4.3. A vezető tisztségviselő javadalmazásának módját és mértékét tételesen, minden esetben a munkaszerződés, megbízási szerződés tartalmazza.
- 1.4.4. A kollektív szerződés hatálya a vezető tisztségviselőre nem terjed ki.
- 1.4.5. A vezető tisztségviselő legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbízási után részesülhet javadalmazásban.

2. A Felügyelő Bizottság elnökének, tagjainak javadalmazása

2.1. A Felügyelő Bizottság tagjainak díjazását úgy kell megállapítani, hogy annak mértéke igazodjon a felelősség mértékéhez, ne okozzon túl nagy anyagi megterhelést a társaság számára, arányban álljon a felügyelő bizottság tagjainak munkavégzésével, a társaság mérleg főösszegével, saját vagyonával, előző évi nettó árbevételeivel, a foglalkoztatottak létszámával.
A Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak javadalmazását az alapító képviselő-testülete külön határozatban állapítja meg.

2.2. A felügyelő bizottság tagjai csak egy köztulajdonban álló gazdasági társaságban betöltött felügyelő bizottsági tagság után részesülhet javadalmazásban.

2.3. A felügyelő bizottság elnökének e jogviszonyára tekintettel megállapított havi díjazása nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér ötszörösét. A felügyelő bizottság tagjának megállapított havi díjazása nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér háromszorosát. E díjazáson kívül a felügyelő bizottság tagja – az igazolt, a megbízatásával összefüggésben felmerült költségeinek megtérítésén kívül – más javadalmazásra nem jogosult.

2.4. A társaság végelszámolása esetén a felügyelő bizottság tagjainak díjazása felére csökken a testületi tagok feladatkörének és felelősségi körének csökkenése miatt, tekintettel arra, hogy ilyen esetekben a végelszámoló veszi át a testület feladatainak jelentős részét.

2.5. A felszámolás kezdő időpontjától kezdődően a felügyelő bizottság tagjainak jogosultságuknak a felszámolási eljárás megindítása miatt megszűnésére tekintettel díjazás nem fizethető.

2.6. A Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak jogviszonyuk megszűnése esetére juttatás nem adható.

3. Jelen szabályzat 2025. március 1. napján lép hatályba. Egyidejűleg hatályát veszti a 441/2017. (XI.23.) sz. kt határozattal elfogadott Javadalmazási szabályzat.

Mezőkovácsháza, 2025. február 27.

Farkas Norbert
polgármester

Záradék:

Mezőkovácsháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
számú határozatával a szabályzatot elfogadta.